



REALIZACJA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Dukła z siedzibą: ul. Popardy 44, 38-451 Równe, tel. 13-43-73-950, adres e-mail dukla@krosno.lasy.gov.pl
2. Cel przetwarzania oraz podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przedstawia tabela:





Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
Nadleśnictwo Dukła przetwarza Pani/Pana dane osobowe ze względu na prawne obowiązki w związku z prowadzeniem gospodarki leśnej	art. 6, ust.1, lit. c RODO w zw. z: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasachustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnegoustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznychustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckieustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznejustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
Nadleśnictwo Dukła przetwarza Pani/Pana dane w celach związanych z realizacją umowy, zgodnie z zasadą, iż przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeśli jest niezbędne w celu realizacji umowy i wiąże się z podjęciem działań także przed jej zawarciem	art. 6, ust.1, lit. b RODO
Nadleśnictwo Dukła jest obowiązane do prowadzenia rachunkowości - obowiązki podatkowe (wystawiamy rachunki, faktury oraz inne dokumenty księgowo) za wykonane przez nas usługi	art. 6, ust.1, lit. c RODO z zw. z: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowościustawa z 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowaustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
Nadleśnictwo Dukła świadczy odpłatne usługi, dlatego mamy prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej przez nas działalności	art. 6, ust.1, lit. b i f RODO
W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia (dane osobowe pracowników, interesantów) – Nadleśnictwo Dukła prowadzi monitoring	art. 6, ust.1, lit. f RODO z zw. z: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasachustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracyustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym
Nadleśnictwo Dukła jako pracodawca, zatrudnia pracowników i prowadzi rekrutację na wolne stanowiska, co wiąże się z otrzymywaniem życiorysów	art. 6, ust.1, lit. a RODO - zgoda kandydata do pracy na dane wykraczające poza zakres danych wskazanych w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy art. 6 ust. 1, lit. b RODO w zw. z: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. (Dz.U.2018.917 ze zm.)ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznychustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach
Nadleśnictwo Dukła prowadzi działalność edukacyjną	art. 6, ust.1, lit. a





3. Okres przechowywania danych osobowych:

Po realizacji umowy, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, Nadleśnictwo Dukła przetwarza dane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego,

w którym powstał obowiązek podatkowy. Jeżeli dane były przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuższy okres przedawnienia dla roszczeń/prawa którego dotyczy postępowanie. Jeżeli dane były zbierane na podstawie wyrażonej uprzednio zgody - będziemy przetrzymywać te dane do czasu odwołania zgody. W związku z prowadzonym monitoringiem wizyjnym, dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Po czym zostaną trwale usunięte, chyba że znajdzie uzasadnioną konieczność przechowywania zapisu monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy. Dokumentacja pracownicza przechowywana jest przez okres 50 lat.

4. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa:

- **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa ma Pani/Pan możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane;
- **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych;
- **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o usunięcie danych.

W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków Administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej Administratorowi;

- **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.
- **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany;
- **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po





przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
5. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych Ciebie dotyczących narusza przepisy prawa.
 6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.
 7. Pani/Pan dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).
 8. Pani/Pan dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 9. Pani/Pan dane będą udostępniane odbiorcom danych w sytuacjach wynikających z przepisów prawa. W niektórych sytuacjach Pani/Pan dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora.

